

Valstybės ir savivaldybių įstaigų  
darbuotojų pareigybių aprašymo metodikos  
priedas

(Pavyzdinė valstybės ar savivaldybės įstaigos darbuotojo pareigybės aprašymo forma)

KRETINGOS RAJONO SALANTŲ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

(Biudžetinės įstaigos vadovas)

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)  
Salantai  
(sudarymo vieta)

**PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Pareigybės pavadinimas – kompiuterinių sistemų inžinierius.
2. Pareigybės grupė – 3.
3. Pareigybės lygis – B.

**II SKYRIUS  
BENDROJI DALIS**

4. Gimnazijoje kompiuterinių sistemų inžinieriumi Salantų gimnazijoje (toliau – Gimnazija) gali dirbti asmuo, turintis ne mažesnę kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų.

5. Kompiuterinių sistemų inžinierių skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį Gimnazijos direktorius.

6. Kompiuterinių sistemų inžinieriui išvykus į komandiruotę, ar jam nesant darbe dėl kitų pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas specialistas, skirtas Gimnazijos direktoriaus nustatyta darbuotojų pavadavimo tvarka.

7. Kompiuterinių sistemų inžinierius privalo žinoti:

7.1. darbo su kompiuteriu norminius aktus, technines sąlygas, reikalavimus interneto svetainėms, licencijų įsigijimą, MS Office 365 administravimą ir tvarkymą;

7.2. kompiuterio techninius duomenis, apkrovimo galimybes;

7.3. kompiuterio priežiūros taisykles;

7.4. terminologijos, nuorodų bei mato vienetų valstybinius standartus;

7.5. galiojančius sąlyginius sutrumpinimus;

7.6. raštvedybos reikalavimus, kalbos kultūros normas;

7.7. programų sudarymo, įvedimo ir naudojimosi jomis taisykles;

7.8. Gimnazijos struktūrą, darbo organizavimą ir valdymą;

7.9. Gimnazijos darbo specifiką, dokumentacijos rūšis ir jos srautus;

7.10. informacijos klasifikavimo ir kodavimo metodus;

7.11. techninės dokumentacijos įforminimo tvarką;

7.12. informacijos šaltinius ir informaciją apie savo konkurentus;

- 7.13. pažangų šalies ir užsienio programavimo patyrimą;
- 7.14. nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo tvarką.
- 8. Kompiuterinių sistemų inžinierius privalo išklausti ir žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos normas, dirbant su kompiuteriu reikalavimus.
- 9. Kompiuterinių sistemų inžinierius privalo nuolat kelti kvalifikaciją kompiuterijos srityje.
- 10. Kompiuterinių sistemų inžinierius privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Gimnazijos nuostatais, direktoriaus įsakymais, Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiuo pareigybės aprašymu.

### **III SKYRIUS**

#### **KOMPIUTERINIŲ SISTEMŲ INŽINIERIAUS FUNKCIJOS**

- 11. Atlikti kompiuterių ir jų įrenginių bei kompiuterinio tinklo nuolatinę priežiūrą (programinę ir fizinę).
- 12. Atlikti nesudėtingus kompiuterių ir jų įrenginių remonto darbus. Nepavykus pašalinti gedimų, kreiptis į Gimnazijos direktorių dėl kompiuterių ir jų įrenginių remonto kitose įmonėse.
- 13. Kompiuterinių sistemų inžinierius įveda programas į kompiuterį ir jo pagalba atlieka reikiamas darbo užduotis.
- 14. Surinkti kompiuteryje reikalingą tekstą, grafikus, brėžinius, juos sukomponuoti pagal reikalaujamus klientų ir užsakovų poreikius bei įvesti į kompiuterio atmintį.
- 15. Talkinti mokytojams pamokų ir popamokinių renginių metu naudojant kompiuterius ir atlikti jų užsakymus (reikiamos programinės įrangos įdiegimas ir kt.).
- 16. Rengti užduoties sprendimo programas ir technologiją, įforminti techninę dokumentaciją, nustatyti paruoštų programų naudojimo galimybes.
- 17. Konsultuoti mokytojus ir moksleivius, o prireikus vesti seminarus kompiuterių naudojimo klausimais.
- 18. Teikti pasiūlymus, svarstant bei sudarant Gimnazijos perspektyvinius planus, dalyvauti prognozuojant Gimnazijos ūkinės veiklos veiksmų strategiją ir programą.
- 19. Tausoti Gimnazijos nuosavybę, rūpestingai naudotis organizacinės technikos priemonėmis.
- 20. Tausoti savo sveikatą. Kasdienį darbą su kompiuteriu periodiškai keisti pertraukomis arba kita veikla, mažinančia darbo įtampą, patirtą dirbant su kompiuteriu.
- 21. Laikytis nustatytos materialinių vertybių bei dokumentų saugojimo tvarkos.
- 22. Neatskleisti tarnybinių, komercinių paslapčių ar kitos konfidencialaus pobūdžio informacijos, kuri gali pakenkti gimnazijos veiklai.
- 23. Siekti geresnių rezultatų, skatinti laisvą, protingą riziką darbe ir saugoti gerą įmonės vardą.
- 24. Administruoti Salantų gimnazijos internetinę svetainę.
- 25. Rūpintis programinės įrangos licencijų įsigijimu ir priežiūra.
- 26. Administruoti ir tvarkyti Ms Office 365.
- 27. Atlikti kompiuterių techninę priežiūrą Kretingos rajono Salantų lopšelyje-darželyje „Rasa“ ir Kretingos rajono Salantų meno mokykloje, laiką suderinus su Gimnazijos direktoriumi, pagal Kretingos rajono savivaldybės administracijos tarybos sprendimą.

## IV SKYRIUS KOMPIUTERINIŲ SISTEMŲ INŽINIERIAUS TEISĖS

### 26. Kompiuterinių sistemų inžinierius turi teisę:

26.1. reikalauti, kad pateikta užduotis būtų suprantama, kad būtų pateikti reikiami pradiniai duomenys;

26.2. reikalauti, kad patalpos, darbo vietos įrengimas, apšvietimas, triukšmas atitiktų norminius reikalavimus (darbo vieta turi būti suprojektuota ir įrengta taip, kad darbuotojas galėtų laisvai prie jos prieiti, turėtų pakankamai erdvės darbo ir kitiems judesiams atlikti bei kūno padėčiai ir pozai keisti);

26.3. nustatyta tvarka reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų:

26.1.1. jei atsirado regėjimo sutrikimų, kurie gali būti susiję su darbu prie kompiuterio, darbdavys privalo darbuotojui suteikti galimybę atlikti atitinkamą akių ir regėjimo ištyrimą;

26.1.2. jei oftalmologinių tyrimų rezultatai rodo, kad yra būtina regėjimo korekcija, ir jei normalūs (įprasti) regėjimą koreguojantys prietaisai negali būti panaudoti, darbdavys turi nemokamai aprūpinti darbuotoją specialiais regėjimą koreguojančiais prietaisais, tinkamais tam darbui;

26.4. dalyvauti pasitarimuose darbo klausimais, teikti pasiūlymus darbų kokybei gerinti;

26.5. kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose.

## V SKYRIUS KOMPIUTERINIŲ SISTEMŲ INŽINIERIAUS ATSAKOMYBĖ

### 27. Kompiuterinių sistemų inžinierius atsako už:

27.1. laiku ir teisingą darbo užduoties įvykdymą;

27.2. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos dirbant kompiuteriu reikalavimų laikymąsi;

27.3. patikėtos informacijos išsaugojimą;

27.4. tinkamą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės pažeidimus;

27.5. emociškai saugios mokymo (si) aplinkos Gimnazijoje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal Gimnazijos nustatytą tvarką.

28. Už savo pareigų netinkamą vykdymą kompiuterinių sistemų inžinierius atsako Gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Esant reikalui pareigybės aprašymas gali būti keičiamas.

Susipažinau ir sutinku: \_\_\_\_\_

(parašas)

(data)

(vardas, pavardė)